

Số: 01/HĐTL-VTF

Hà Nội, ngày 01 tháng 11 năm 2021

QUY CHẾ BÁN TÀI SẢN THANH LÝ NĂM 2021

Căn cứ Luật đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016;

Căn cứ Thông tư số 45/2017/TT-BTC ngày 12/5/2017 của Bộ Tài chính quy định mức khung thù lao dịch vụ đấu giá theo Luật Đấu giá tài sản;

Căn cứ Nghị định số 151/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Hội đồng thanh lý tài sản năm 2021 (sau đây viết tắt là Hội đồng thanh lý tài sản) ban hành Quy chế bán đấu giá tài sản công cụ trang thiết bị thanh lý năm 2021 trên nguyên tắc tuân thủ các quy định hiện hành về bán đấu giá của Nhà nước và pháp luật. Quy chế bán đấu giá gồm các nội dung sau:

Điều 1. Tài sản bán đấu giá

1.1. Tên, tình trạng tài sản:

Chi tiết tại Quyết định số 191/QĐ-VTF ngày 04/5/2021 của Giám đốc về việc thanh lý tài sản, công cụ trang thiết bị năm 2021.

1.2. Nguồn gốc tài sản

Là Tài sản, công cụ trang thiết bị thanh lý năm 2021 của Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam.

Điều 2. Giá khởi điểm, bước giá:

- Giá khởi điểm bán đấu giá: là giá bán tại Quyết định số 296/QĐ-VTF ngày 30/6/2021 của Giám đốc quy định hình thức và giá bán thanh lý tài sản, công cụ trang thiết bị năm 2021

- Bước giá: Không áp dụng.

Điều 3. Khoản tiền đặt trước bảo lãnh tham dự đấu giá.

1. Cá nhân, tổ chức có đủ điều kiện theo Quy định tại Quy chế này khi đăng ký tham gia đấu giá phải nộp một khoản tiền đặt trước là: 900.000 đồng (trương đương 10% trên giá khởi điểm tài sản).

- Số tiền đặt trước được nộp tại Ban Tài chính - Kế toán (Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam) trước thời điểm đấu giá.

2. Số tiền đặt trước được xử lý như sau:

Trường hợp người tham gia đấu giá không trúng đấu giá nếu không vi phạm Quy chế này sẽ được Ban Tài chính - Kế toán trả lại chậm nhất 05 ngày kể từ ngày tổ chức bán đấu giá.

Trường hợp trúng đấu giá thì khoản tiền đặt trước sẽ được Ban Tài chính - Kế toán trả lại chậm nhất 05 ngày kể từ ngày người trúng đấu giá thanh toán hết chi phí mua tài sản thanh lý.



Trường hợp việc tổ chức đấu giá bị hủy theo yêu cầu của cơ quan Nhà nước thì khoản tiền đặt trước sẽ được Ban Tài chính - Kế toán trả lại chậm nhất 05 ngày kể từ ngày có quyết định.

3. Người tham gia đấu giá không được nhận lại tiền đặt trước trong các trường hợp sau:

a) Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham gia cuộc đấu giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng;

b) Bị truất quyền tham gia đấu giá do vi phạm quy định của Quy chế này;

c) Từ chối ký biên bản đấu giá quy định tại khoản 3 Điều 44 của Luật đấu giá tài sản năm 2016;

d) Rút lại giá đã trả hoặc giá đã chấp thuận theo quy định tại Điều 50 của Luật đấu giá tài sản năm 2016;

đ) Từ chối kết quả trúng đấu giá theo quy định tại Điều 51 của Luật đấu giá tài sản năm 2016;

4. Tiền đặt trước quy định tại Điểm 3 Điều này thuộc về Quỹ.

Điều 4. Nguyên tắc bán đấu giá, điều kiện mở phiên đấu giá và phương thức bán đấu giá:

1. Nguyên tắc bán đấu giá: Việc bán đấu giá được thực hiện công khai, bình đẳng giữa những người tham gia đấu giá.

2. Hình thức bán đấu giá

2.1. Bỏ phiếu kín, ghi giá đặt mua;

2.2. Bán đấu giá theo lô (toàn bộ tài sản thanh lý).

3. Trường hợp tài sản không thành công: Trường hợp đấu giá không thành công (tài sản không có đối tượng tham gia trả giá hoặc trả thấp hơn giá khởi điểm) thì Hội đồng thanh lý tài sản đề xuất Lãnh đạo Quỹ xem xét giảm giá bán. Quy trình thực hiện đấu giá tài sản sau khi giảm giá bán thực hiện như bán đấu giá lần đầu.

4. Trình tự, thủ tục bán đấu giá tài sản:

Quy định tại Điều 6, 7, 8, 9, 10, 11 của Quy chế này tuân thủ Luật đấu giá tài sản năm 2016 và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

Điều 5. Đối tượng tham gia đấu giá và các quy định liên quan

1. Đối tượng được tham gia đấu giá: Các cá nhân, tổ chức có đủ năng lực hành vi dân sự; tuân thủ các quy định của Nhà nước; Tuân thủ đúng các quy định tại quy chế này.

2. Đối tượng không được tham gia đấu giá: Thuộc đối tượng bị cấm tham gia đấu giá theo quy định tại khoản 3 Điều 27 Nghị định số 151/NĐ-CP ngày 26/12/2017;

Điều 6. Thời gian tham khảo hồ sơ, xem tài sản, tổ chức đấu giá

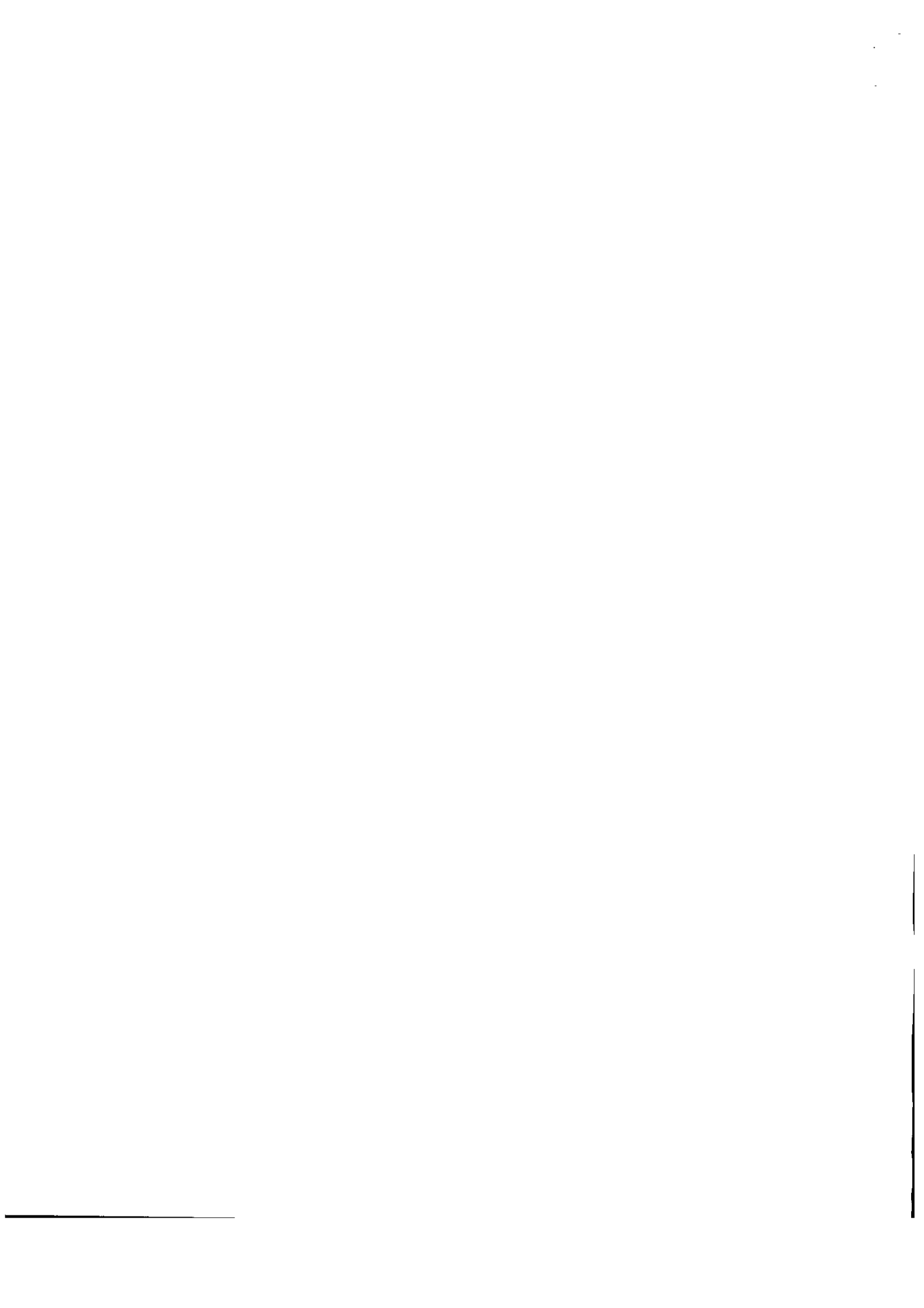
1. Tham khảo Hồ sơ mua tài sản và xem tài sản đấu giá

- Thời gian: Theo thông báo bán thanh lý tài sản của Hội đồng thanh lý tài sản;

- Địa điểm: Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam, tầng 4 tòa nhà Cục Tần số vô tuyến điện - 115 Trần Duy Hưng, Cầu Giấy, Hà Nội;

- Liên hệ: Hội đồng thanh lý tài sản.

2. Tổ chức đấu giá



- Thời gian: Theo thông báo bán thanh lý tài sản của Hội đồng thanh lý tài sản;
- Địa điểm: Phòng họp Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam, tầng 4 tòa nhà Cục Tần số vô tuyến điện - 115 Trần Duy Hưng, Cầu Giấy, Hà Nội.

Điều 7. Nội quy phòng đấu giá, thủ tục khai mạc đấu giá

1. Nội quy phòng đấu giá

- Tham dự đấu giá đúng thời gian quy định;
- Không sử dụng các chất kích thích khi đến tham dự đấu giá;
- Không mang vũ khí, chất cháy nổ đến khu vực tổ chức đấu giá;
- Ngồi đúng vị trí được ban tổ chức hướng dẫn, không đi lại lộn xộn trong phòng đấu giá;
- Không nói chuyện, trao đổi bàn bạc giữa những người tham gia đấu giá;
- Chỉ những người đã nộp đủ tiền đặt trước đúng thời gian quy định mới được tham gia đấu giá;
- Người tham gia đấu giá phải mang theo chứng minh nhân dân và giấy biên nhận tiền đặt trước để xuất trình trước khi đấu giá.

2. Thủ tục khai mạc đấu giá

2.1. Khai mạc đấu giá:

Giới thiệu các hồ sơ pháp lý về tài sản bán đấu giá và giới thiệu thành phần tổ chức bán đấu giá và người điều hành phiên đấu giá.

2.2. Người điều hành đấu giá thực hiện nhiệm vụ:

- a) Kiểm tra tư cách người tham gia đấu giá;
- b) Thông báo tài sản bán đấu giá, giá khởi điểm;
- c) Thông báo nội quy phòng đấu giá;
- d) Lập biên bản xử lý các vi phạm để xử lý theo quy định của Pháp luật;
- e) Công bố người trúng giá (người được quyền mua) và lập biên bản đấu giá theo quy định.

Điều 8. Cách thức trả giá

1. Việc đấu giá bằng hình thức bỏ phiếu kín (Hồ sơ mua tài sản đấu giá), ghi giá đặt mua.

2. Người tham gia đấu giá bỏ Hồ sơ mua tài sản theo đúng quy định.

*** Hồ sơ mua tài sản đấu giá bao gồm:**

- Phiếu chào giá: theo Mẫu 01.
- Bản sao (photocopy) Chứng minh thư nhân dân/Hộ chiếu của người đăng ký tham gia đấu giá.

(Lưu ý: Mang theo bản gốc để đối chiếu)

3. Hồ sơ mua tài sản đấu giá phải cho vào phong bì dán kín và bỏ vào hòm phiếu trước thời điểm kết thúc bỏ phiếu (Hội đồng thanh lý tài sản nêu chi tiết thời gian kết thúc bỏ phiếu tại Thông báo bán thanh lý tài sản). Hồ sơ mua tài sản đấu giá bỏ sau thời gian quy định coi như vi phạm quy chế đấu giá.

Từng người tham gia đấu giá, sau khi bỏ Hồ sơ mua tài sản đấu giá phải ký xác nhận vào danh sách người tham gia đấu giá.



4. Việc mở hòm phiếu được thực hiện công khai ngay sau khi hết thời gian nộp Hồ sơ mua tài sản đấu giá. Khi mở hòm phiếu, Người điều hành cuộc bán đấu giá tiến hành kiểm phiếu và công bố mức giá trả của các Phiếu hợp lệ.

4.1. Phiếu tham dự đấu giá đã bỏ được coi là **HỢP LỆ** khi:

- Giá không thấp hơn giá khởi điểm; không có sự chênh lệch giữa giá đặt mua bằng chữ và số.

- Ghi đầy đủ, rõ ràng giá đã trả bằng số và bằng chữ vào phiếu; ghi rõ họ và tên, ký tên và không được tẩy xóa, làm rách, nát.

4.2. Phiếu tham dự đấu giá đã bỏ được coi là **KHÔNG HỢP LỆ** khi:

- Giá trả thấp hơn giá khởi điểm; không xác định được giá đặt mua, có sự chênh lệch giữa giá đặt mua bằng chữ và bằng số.

- Ghi không đầy đủ, rõ ràng giá đã trả bằng số và bằng chữ vào phiếu; Không ghi rõ họ và tên, không ký tên; tẩy xóa, làm rách, nát.

5. Việc công bố giá trả được công khai tại chỗ. Người nào trả giá cao nhất, hợp lệ là người được quyền mua tài sản thanh lý. Trường hợp có từ 02 (hai) phiếu hợp lệ trở lên có giá trả bằng nhau thì thực hiện bốc thăm. Người nào bốc được quyền mua là người được quyền mua tài sản thanh lý.

6. Nếu cuộc bán đấu giá không thành thì Hội đồng thanh lý tài sản sẽ báo cáo Giám đốc Quỹ xem xét, quyết định hình thức bản phù hợp.

Điều 9. Bán đấu giá tài sản trong trường hợp chỉ có một người tham gia đấu giá

Cuộc bán đấu giá chỉ được tiến hành khi có từ 02 (hai) người tham gia bộ phiếu. Trong trường hợp đã hết thời hạn bỏ Hồ sơ mua tài sản đấu giá theo quy định chỉ có 01 (một) người tham gia cuộc bán đấu giá và trả giá ít nhất bằng giá khởi điểm thì tài sản được bán cho người đó.

Điều 10. Rút lại giá đã trả

Tại cuộc bán đấu giá tài sản, người đã trả giá cao nhất mà rút lại giá đã trả trước khi Người điều hành cuộc bán đấu giá công bố người mua được tài sản thì cuộc bán đấu giá vẫn được tiếp tục.

Điều 11. Từ chối mua tài sản bán đấu giá

Tại cuộc bán đấu giá, khi Người điều hành cuộc bán đấu giá tài sản đã công bố người mua được tài sản bán đấu giá mà người này từ chối mua thì tài sản được bán cho người trả giá liền kề, nếu giá liền kề đó không thấp hơn giá khởi điểm.

Trong trường hợp từ chối mua nêu trên mà có từ hai người trở lên cũng trả giá liền kề, nếu giá liền kề không thấp hơn giá khởi điểm thì tài sản được bán cho một trong hai người trả giá liền kề đó, sau khi Người điều hành tổ chức bốc thăm để chọn ra người mua được tài sản bán đấu giá.

Trong trường hợp giá liền kề thấp hơn giá khởi điểm được coi như không thành.

Điều 12. Thời gian, địa điểm, phương thức thanh toán, giao tài sản

1. Phương thức thanh toán tiền mua tài sản

Người mua được tài sản bán đấu giá thanh toán bằng tiền mặt theo địa chỉ: Ban Tài chính - Kế toán Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam - tầng 4 toà nhà Cục Tần số vô tuyến điện, 115 Trần Duy Hưng, Hà Nội.

2. Thời gian thanh toán tiền mua tài sản

2.1. Các bên tiến hành mua bán và người mua được tài sản đấu giá phải thanh toán hết 100 % số tiền tại Ban Tài chính - Kế toán trong vòng 05 (năm) ngày làm việc kể từ thời điểm kết thúc phiên bán đấu giá và có Quyết định bán chỉ định của Lãnh đạo Quỹ.

2.2. Nếu sau 05 ngày làm việc (sau thời điểm kết thúc phiên đấu giá và có Quyết định bán chỉ định của Lãnh đạo Quỹ), người trúng đấu giá nếu không ký hợp đồng và/hoặc không nộp đủ tiền sẽ bị mất quyền được mua. Trường hợp này được coi là “tự chối mua tài sản” và bị xử lý theo quy định tại Điều 15 của Quy chế này. Hội đồng thanh lý tài sản sẽ thông báo cho người trả giá cao thứ hai liền kề (nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá đã trả của người bị truất quyền được mua).

3. Thời hạn, địa điểm bàn giao tài sản

Khi người được quyền mua hoàn thành việc mua bán tài sản đấu giá và thanh toán tiền mua tài sản thì Hội đồng thanh lý tài sản phối hợp với các đơn vị liên quan bàn giao tài sản theo quy định.

Điều 13. Trách nhiệm về chất lượng tài sản bán đấu giá

1. Tài sản bán đấu giá được bán trên cơ sở thực tế mà người tham gia đấu giá đã xem kỹ hiện trạng trước khi đấu giá; tham khảo kỹ và đầy đủ hồ sơ pháp lý về nguồn gốc của tài sản. Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam và Hội đồng thanh lý tài sản không chịu trách nhiệm về chất lượng của tài sản bán thanh lý.

2. Kể từ ngày lập biên bản giao nhận tài sản bán thanh lý, người mua được tài sản tự chịu trách nhiệm về tài sản của mình.

Điều 14. Nghĩa vụ của người được quyền mua tài sản bán thanh lý

1. Thanh toán tiền mua tài sản bán đấu giá đúng quy định tại khoản 2 Điều 12 Quy chế này.

2. Chịu các loại thuế, lệ phí và chi phí khác có liên quan đến việc bốc xếp và vận chuyển tài sản.

3. Tự chịu trách nhiệm về chất lượng tài sản và các vấn đề pháp lý liên quan đến tài sản kể từ thời điểm hai bên ký biên bản bàn giao tài sản.

4. Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam nếu vi phạm Quy chế này và các quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 15. Xử lý các vấn đề phát sinh trong bán đấu giá

1. Việc xử lý các vấn đề phát sinh ngoài các quy định trên trong bán đấu giá do Người điều hành bán đấu giá quyết định (sau khi đã xin ý kiến của Giám đốc Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam).

2. Người điều hành bán đấu giá có quyền không cho người tham gia đấu giá được tiếp tục hoặc đình chỉ phiên bán đấu giá hoặc không công nhận kết quả đấu giá nếu xét thấy có chứng cứ thông đồng, liên kết để đim giá, gây mất trật tự, vi phạm nội quy phòng đấu giá hoặc các vi phạm khác làm ảnh hưởng đến tính trung thực của kết quả đấu giá. Tùy mức độ vi phạm, Người điều hành bán đấu giá báo cáo Giám đốc quyết định chuyển cơ quan có thẩm quyền điều tra làm rõ.

Điều 16. Hủy kết quả bán đấu giá tài sản

1. Kết quả bán đấu giá tài sản thanh lý bị hủy trong các trường hợp sau:

- Do thỏa thuận giữa Giám đốc Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam hoặc Người được Giám đốc ủy quyền và người được quyền mua tài sản thanh lý, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

- Việc mua bán tài sản thanh lý bị Tòa án tuyên bố vô hiệu hoặc bị hủy theo quy định của pháp luật dân sự.

- Kết quả bán đấu giá tài sản bị hủy theo quyết định của người có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính theo quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo quy định tại Điều 72 Luật Đấu giá tài sản.

2. Trong trường hợp kết quả bán thanh lý tài sản bị hủy theo quy định tại Điều này thì các bên khôi phục lại tình trạng ban đầu, hoàn trả cho nhau tài sản đã nhận; nếu không hoàn trả được bằng hiện vật, thì trả bằng tiền. Bên có lỗi gây thiệt hại phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

Điều 17. Giảm giá và tổ chức đấu giá lại

1. Trường hợp bán đấu giá không thành thì Hội đồng thanh lý tài sản có văn bản thông báo kết quả đấu giá và đề xuất Giám đốc cho giảm giá bán.

2. Trường hợp sau khi giảm giá mà cuộc bán đấu giá vẫn không thành công thì Hội đồng thanh lý tài sản báo cáo và đề xuất Giám đốc cho thực hiện chuyển sang hình thức phá dỡ hủy bỏ tài sản.

3. Trình tự, thủ tục bán đấu giá lại được tiến hành như đối với việc bán đấu giá tài sản lần đầu.

Điều 18. Tổ chức thực hiện

Mọi đối tượng tham gia đấu giá có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các nội dung quy định tại bản Quy chế này. Quy chế này gồm 06 (sáu) trang có hiệu lực kể từ ngày ký.

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

**TM. HỘI ĐỒNG THANH LÝ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Thông

VÀ
TỶ
I VỤ
HỘI
S IC
NAI
*



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ MUA TÀI SẢN BÁN ĐẤU GIÁ

Kính gửi: Hội đồng thanh lý tài sản năm 2021 của Quỹ

Tên tôi là:sinh năm:
CMND số: cấp ngày: tại:
Điện thoại: Di động:
Đại diện:
Chức vụ:.....

Qua thông tin đại chúng mà Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam đã thông báo tổ chức bán đấu giá thanh lý tài sản. Sau khi tìm hiểu, xem thực tế tài sản, nghiên cứu hồ sơ và Quy chế bán đấu giá tài sản. Tôi trả với tài sản nêu trên với mức giá như sau:

.....
.....

Bằng chữ:.....

Tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về các nội dung ghi không đúng nêu tại Phiếu này./.

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 2021

NGƯỜI TRẢ GIÁ

(Ký và ghi rõ họ, tên)



