

Số: 01/HĐTL-VTF

Hà Nội, ngày 23 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc bán thanh lý tài sản công theo hình thức chỉ định

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024 của Chính phủ sửa đổi Nghị định 151/2017/NĐ-CP hướng dẫn Luật Quản lý, sử dụng tài sản công 2017;

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính quy định thực hiện một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Quyết định số 1589/QĐ - BTTTT ngày 23/9/2024 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tài chính và quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Bộ Thông tin và Truyền thông;

Căn cứ Quyết định số 205/QĐ-VTF ngày 24/4/2019 của Giám đốc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 803/QĐ-VTF ngày 17/12/2024 của Giám đốc về việc thanh lý tài sản, công cụ trang thiết bị năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 825/QĐ-VTF ngày 20/12/2024 của Giám đốc về việc thành lập Hội đồng thanh lý tài sản năm 2024 của Quỹ;

Căn cứ Quyết định số 830/QĐ-VTF ngày 20/12/2024 của Giám đốc về việc Phê duyệt hình thức thanh lý và giá bán thanh lý tài sản, công cụ trang thiết bị năm 2024;

Hội đồng thanh lý tài sản năm 2024 của Quỹ thông báo về việc bán tài sản, công cụ trang thiết bị thanh lý tại Quyết định số 803/QĐ-VTF ngày 17/12/2024 theo hình thức bán chỉ định như sau:

1. Đơn vị được giao nhiệm vụ tổ chức bán tài sản: Hội đồng thanh lý tài sản năm 2024 của Quỹ (được thành lập tại Quyết định số 825/QĐ-VTF ngày 20/12/2024)

- Địa chỉ: Trụ sở Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam - tầng 4 tòa nhà Cục Tần số vô tuyến điện, 115 Trần Duy Hưng, Hà Nội.

- Tài sản bán thanh lý: Tài sản, công cụ trang thiết bị đã hết khấu hao, hỏng không sử dụng được. Bán theo lô, không tách lẻ (Chi tiết theo biểu đính kèm)

- Giá bán là: 4.645.000đ (Bốn triệu, sáu trăm bốn mươi lăm nghìn đồng)

- Hình thức bán thanh lý: Bán chỉ định

- Hình thức nộp tiền: Nộp tiền mặt hoặc chuyển khoản.

2. Thời gian xem tài sản, đăng ký và lựa chọn người mua tài sản thanh lý

- Thời gian xem tài sản: từ ngày 23/12/2024 đến 09 giờ 00 phút ngày 27/12/2024 tại Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam - tầng 4 tòa nhà Cục Tần số vô tuyến điện 115 Trần Duy Hưng, Hà Nội;

- Thời gian đăng ký mua tài sản: 23/12/2024 đến 09 giờ 00 phút ngày 27/12/2024;

- Thời gian lựa chọn người mua: 09 giờ 00 phút ngày 27/12/2024;

- Địa điểm: Phòng họp số 1 Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam - tầng 4 tòa nhà Cục Tần số vô tuyến điện 115 Trần Duy Hưng, Hà Nội.

3. Quy định về người không được tham gia mua tài sản

- Người không có năng lực hành vi dân sự, người bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi hoặc người tại thời điểm đăng ký mua tài sản không nhận thức, làm chủ được hành vi của mình;

- Người có thẩm quyền quyết định bán tài sản; người trực tiếp giám định, đánh giá lại giá trị tài sản;

- Cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người có thẩm quyền quyết định bán tài sản; người trực tiếp giám định, đánh giá lại giá trị tài sản.

4. Chi tiết liên hệ

- Hội đồng thanh lý tài sản năm 2024 của Quỹ

- Địa chỉ: Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam - tầng 4 tòa nhà Cục Tần số vô tuyến điện 115 Trần Duy Hưng, Hà Nội

- Điện thoại: 024 32115343/024 32115350

Thông báo này được niêm yết tại Trụ sở Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam - tầng 4 tòa nhà Cục Tần số vô tuyến điện 115 Trần Duy Hưng, Hà Nội và Trang thông tin điện tử của Quỹ ([http:// vtf.gov.vn](http://vtf.gov.vn) và <http:// vtf.vn>).

Hội đồng thanh lý tài sản năm 2024 của Quỹ thông báo để các tổ chức và cá nhân có nhu cầu mua tài sản thanh lý biết, đăng ký mua theo mẫu gửi kèm trong thời gian quy định tại mục 2 thông báo này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang thông tin điện tử của Quỹ;
- Lưu: HĐTL.

TM HỘI ĐỒNG THANH LÝ

CHỦ TỊCH



Nguyễn Ngọc Khánh

**BIỂU TÀI SẢN, CÔNG CỤ TRANG THIẾT BỊ THANH LÝ
THEO HÌNH THỨC BÁN CHỈ ĐỊNH**
(Kèm theo Thông báo số 01/HĐTL-VTF ngày 23/12/2024)

STT	Tên tài sản	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Hiện trạng
	(1)	(2)	(3)	(4)=(2)x(3)	
1	Máy tính để bàn Egate 7000	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
2	Máy tính để bàn CMS-X-MediaX434-668	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
3	Máy tính để bàn CMS-X-Media X434-668	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
4	Máy tính để bàn CMS-X-Media X434-668	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
5	Máy tính để bàn CMX-X-media X434-668	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
6	Máy tính để bàn CMS-X-Media X434-668	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
7	Máy tính để bàn CMS-X-Media X434-668	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
8	Máy tính để bàn (FPT Elead T16DV)	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
9	Máy tính bàn (FPT Elead T16DV)	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
10	Máy tính bàn (FPT Elead T16DV)	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
11	Máy tính chủ Dell Power Edge 29000III	1	120,000	120,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
12	Máy tính để bàn HP Pro 3330PC	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
13	Máy vi tính để bàn	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
14	Máy vi tính để bàn	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
15	Máy vi tính để bàn	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
16	Máy vi tính để bàn	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
17	Máy tính xách tay Dell Inspiron 11 3148	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
18	Máy tính xách tay Dell Inspiron	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
19	Máy tính xách tay Dell Inspison	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
20	Máy tính xách tay HP Pro P4440s	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
21	Máy vi tính xách tay Dell 7359	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
22	Máy tính bảng Ipad 32GB Space	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng



23	Máy tính bảng Ipad 32GB Space	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
24	Máy tính bảng Ipad 32GB Space	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
25	Máy in A3 HP 5200	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
26	Máy in Laser A3 HP-5200N	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
27	Máy Photo Ricoh Afivio 3030	1	200,000	200,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
28	Máy Photo	1	200,000	200,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
29	Máy Photocopy Ricoh MP2000	1	200,000	200,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
30	Bộ bàn ghế tiếp khách	1	0	0	Hết hạn sử dụng; hỏng
31	TBDM (Thiết bị đảo mặt máy photocopy)	1	5,000	5,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
32	Bộ máy tính để bàn Fantom (2013)	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
33	Bộ máy tính để bàn Fantom (2013)	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
34	Bộ máy tính để bàn Fantom (2013)	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
35	Bộ máy tính Fantom	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
36	Bộ Máy tính Fantom	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
37	Bộ Máy tính Fantom	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
38	Bộ máy tính để bàn Fan Tom	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
39	Bộ máy tính để bàn Fan Tom	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
40	Bộ máy tính để bàn Fan Tom	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
41	Bộ máy tính để bàn Fan Tom	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
42	Bộ máy tính để bàn Fan Tom	1	80,000	80,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
43	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
44	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
45	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
46	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
47	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
48	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng

					dụng; hỏng
49	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
50	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
51	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
52	Bộ Lưu điện	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
53	Bộ lưu điện UPS (2013)	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
54	Bộ Lưu điện	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
55	Bộ Lưu điện	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
56	Bộ Lưu điện	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
57	Bộ Lưu điện	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
58	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
59	Bộ lưu điện UPS	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
60	Bộ lưu điện	1	35,000	35,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
61	Máy in Lazser Jet P2015D	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
62	Máy in Lazser Jet P2015D	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
63	Máy in HP 1160	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
64	Máy in HP 1160	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
65	Máy in HP 1160	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
66	Máy in HP 1160	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
67	Máy in HP Laserjet Pro M402DW	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
68	Máy in A4 HL-L2361DN Brother	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
69	Máy Fax Panasonic KXFL 424	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
70	Máy Fax Panasonic KXFL 424	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
71	Máy Fax Panasonic KXFL 424	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
72	Máy Fax-2840 Brother	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
73	Máy hủy tài liệu	1	30,000	30,000	Hết hạn sử dụng; hỏng

74	Quạt cây	1	20,000	20,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
75	Quạt cây	1	20,000	20,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
76	Quạt cây	1	20,000	20,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
77	Quạt cây	1	20,000	20,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
78	Quạt cây	1	20,000	20,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
79	Quạt cây	1	20,000	20,000	Hết hạn sử dụng; hỏng
	Tổng cộng			4,645,000	



Hà Nội, ngày tháng 12 năm 2024

**PHIẾU ĐĂNG KÝ MUA TÀI SẢN THANH LÝ NĂM 2024
THEO HÌNH THỨC BÁN CHỈ ĐỊNH**

Kính gửi: Lãnh đạo Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam

Họ và tên người mua:
Địa chỉ (Bộ phận):.....
Điện thoại:

Căn cứ vào Thông báo số 01/HĐTL-VTF ngày 23/12/2024 của Hội đồng thanh lý tài sản năm 2024 của Quỹ, tôi xin đăng ký mua số tài sản, công cụ trang thiết bị thanh lý năm 2024 theo hình thức bán chỉ định.

- Số tiền mua là: **4.645.000đ** (Bốn triệu, sáu trăm bốn mươi lăm nghìn đồng)

- Hình thức nộp tiền:

NGƯỜI MUA
(Ký, ghi rõ họ tên)

***Ghi chú:**

- Trường hợp có nhiều người cùng đăng ký mua tài sản thì Hội đồng thanh lý tài sản năm 2024 của Quỹ sẽ bốc thăm ngẫu nhiên để xác định người được quyền mua.

- Người được quyền mua tài sản nộp tiền mua cho Ban Tài chính - Kế toán. Căn cứ phiếu thu tiền, Ban Tổ chức - Hành chính tiến hành bàn giao tài sản cho người được quyền mua.



